



# Rezeptionistin (gerne MFA) gesucht

## **Wir?**

Wir suchen als Ersatz für eine langjährige Rezeptionskraft eine erfahrene, fröhliche, freundliche Rezeptionskraft mit medizinischen Kenntnissen für eine Wochenstundenzahl von +/- 20 Stunden. Die Arbeitszeit beginnt um 7.45 Uhr in der Frühschicht, Kernzeiten sind vormittags, aber auch 1- bis 2 Nachmittage wären wünschenswert.

Ihnen steht eine sehr routinierte Rezeptionskraft in Vollzeit zur Seite, die ebenfalls schon Jahre in der Praxis arbeitet.

Praxisschwerpunkte und -angebote können Sie unserer Homepage entnehmen.

Wir bieten Ihnen ein interessiertes, kooperatives, kompetentes Team, gute Stimmung, bestes Betriebsklima, große, helle und ansprechende Räumlichkeiten im 4. Stock (mit Aufzug), sehr gute Erreichbarkeit in Freiburg selbst. Wir sind eine sehr strukturierte und organisierte Praxis, wo es oft umtriebiger zugeht und Patienten von 1 bis 91 Jahre betreut werden. Wir kooperieren mit vielen Ärzten und anderen Heilmittelerbringern und bieten unseren Patienten möglichst viel Service

## **Sie?**

Sie sind ein Organisationstalent und lieben es, viele Bälle gleichzeitig in der Luft zu halten? Sie arbeiten gerne eigenständig und selbstverantwortlich, scheuen sich aber auch nicht, nachzufragen?

Telefonieren macht Ihnen Spaß?

Sie haben einen medizinischen Background und am besten schon Erfahrungen an der Rezeption mit Patienten, komplexer Terminvergabe, Abrechnung und Beschwerdemanagement gesammelt?

PC, Abrechnungsprogramme und Briefe schreiben schrecken Sie nicht? Vielleicht kennen Sie sogar das Abrechnungsprogramm „Theorg“ ?

Und sie würden sich als „Teampayer“ bezeichnen?

## **Gemeinsam?!**

Wenn Sie jetzt Lust bekommen haben, uns näher kennenzulernen und offen sind für Neues, sich gerne weiterentwickeln wollen und Spaß am Beruf haben, dann sind Sie bei uns richtig!

**Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!**

**Kerstin Mahel und Team**